

MARIA GLORIA LEAL AYALA
C.C. 202870 719 de Apulo
Abogada

Contacto:

Teléfono: 310 762 86 87

Correo electrónico: lealayala.abogada@gmail.com

➤ **PERFIL PROFESIONAL**

Abogada con sólida trayectoria de más de 15 años en el sector público, con experiencia destacada en asesoría jurídica, contratación estatal y gestión pública a nivel departamental y municipal. Capacidad probada para el liderazgo y la representación ciudadana a través del desempeño como Concejala municipal durante tres periodos legislativos. Profesional orientada a resultados, con destreza en la gestión de proyectos ambientales, control político, normatividad legal y estructuración de convenios y contratos. Alta capacidad de análisis, ética profesional y compromiso con el desarrollo social y administrativo.

➤ **FORMACIÓN ACADÉMICA**

Pregrado en Derecho

Título obtenido: Abogada

Fecha de terminación: noviembre de 2020

Diplomado en Derecho Urbano

Fecha de terminación: 15 diciembre de 2018

➤ **Educación Media y Básica Secundaria**

Título obtenido: Bachiller

Fecha de graduación: 2008

➤ **EXPERIENCIA LABORAL**

Gobernación de Cundinamarca – Secretaría de Ambiente

Cargo: Contratista Profesional Especializado

Periodo: 21 de marzo de 2023 – 10 de diciembre de 2023

Funciones principales: Asesoría jurídica especializada en materia ambiental, apoyo en la revisión de normatividad, estructuración y seguimiento de procesos contractuales y contractuales propios de la dependencia.

Gobernación de Cundinamarca – Secretaría de Ambiente

Cargo: Contratista Profesional Especializado

Periodo: 2 de noviembre de 2022 – 31 de diciembre de 2022

Ubicación: Bogotá D.C., Colombia

Funciones principales: Ejecución de actividades de apoyo legal, soporte profesional en la gestión de planes institucionales y control normativo de la secretaría.

Concejo Municipal de Apulo (Rafael Reyes)

Cargo: Concejala

Dependencia: Plenaria del Concejo Municipal

Periodo: 1 de enero de 2016 – 31 de diciembre de 2019

Ubicación: Apulo, Cundinamarca, Colombia

Funciones principales: Ejercicio de control político a la administración municipal, estudio, debate y aprobación de proyectos de acuerdo para el beneficio de la comunidad, y representación democrática activa.

Concejo Municipal de Apulo (Rafael Reyes)

Cargo: Concejala

Dependencia: Plenaria del Concejo Municipal

Periodo: 2 de enero de 2004 – 31 de diciembre de 2007

Ubicación: Apulo, Cundinamarca, Colombia

Funciones principales: Participación en la creación de políticas públicas locales, análisis presupuestal del municipio y atención directa a las necesidades de la población civil.

Concejo Municipal de Apulo (Rafael Reyes)

Cargo: Concejala

Dependencia: Plenaria del Concejo Municipal

Periodo: 1 de enero de 2001 – 31 de diciembre de 2003

Ubicación: Apulo, Cundinamarca, Colombia

Funciones principales: Gestión normativa municipal, debate y radicación de proyectos de desarrollo local y trabajo en comisiones permanentes.

➤ HABILIDADES Y COMPETENCIAS

Contratación Estatal y Gestión Pública.

Liderazgo político y comunitario.

Oratoria, debate y resolución de conflictos.

Redacción de documentos legales y normativos.

REFERENCIAS

(Disponibles a solicitud del interesado/entidad)

MARIA GLORIA LEAL AYALA

