



LEIDY XIOMARA VENEGAS SÁNCHEZ

ADMINISTRADORA PÚBLICA

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Administración Pública con experiencia en gestión administrativa, coordinación operativa, liderazgo de equipos y manejo de procesos contractuales y presupuestales. Actualmente en formación especializada en Contratación Estatal, con enfoque en planeación, control administrativo, seguimiento contractual y optimización de procesos. Experiencia en coordinación de equipos multidisciplinarios, control de indicadores, gestión de compras, servicio al cliente y cumplimiento de objetivos organizacionales en sectores corporativos y de salud. Orientada a resultados, mejora continua y fortalecimiento de procesos estratégicos bajo criterios de eficiencia, cumplimiento y transparencia.

EXPERIENCIA LABORAL

Coordinadora Jefe de Talento Humano

Sociedad Colombiana De Profesionales S.A.S
2023 - febrero 2026

- Cumplimiento sostenido de metas comerciales en un 95% – 100% mensual.
- Liderazgo de equipos de hasta 22 colaboradores, mejorando el desempeño y productividad en un 30%.
- Mejora en indicadores de servicio al cliente interno, incrementando la satisfacción en aproximadamente 20%.

Residente Administrativa

Grupo Accanto - Centrik View S.A.S 2024 - 2025

- Diseño, organización y ejecución de las estrategias financieras y contables de la empresa.
- Planeamiento de presupuesto y seguimiento de cartera de inversiones nacionales y extranjeras.
- Presentación de resultados mensuales ante la mesa directiva y gerencia.

Líder de Subprocesos

E.S.E Hospital San Rafael 2022 - 2023

- Incremento de productividad en 30%
- Reducción de errores operativos en 15%
- Liderazgo de equipos desde 4 a 30 personas, basado en control de procesos

Profesional en Gestión Administrativa

E.S.E Hospital San Rafael 2017 - 2021

- Control de recursos e inventarios
- Apoyo en decisiones operativas
- Coordinación de grupos de trabajo hasta de 12 personas

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Especialización En Contratación Estatal
Asturias Corporación Universitaria
2025 – en curso
- Administración Pública
Escuela Superior De Administración Pública
2011 - 2015
- Bachiller Académico
Institución educativa departamental
Gustavo Uribe Ramírez
2011

HABILIDADES

- Liderazgo de equipos
- Cumplimiento de metas comerciales
- Servicio al cliente interno y externo
- Gestión de inventarios
- KPI y resultados
- Trabajo bajo presión

CONTACTO

 leidyxvenegas@gmail.com

 Cel: 314-870 31 14

 Direccion Carrera 69H No. 79 - 39
Barrio las Ferias Bogotá D.C