

ANGELA PATRICIA SARMIENTO QUINTERO
Cédula de Ciudadanía 35.411.566 de Zipaquirá
Carrera 14 # 7b/21 Zipaquirá, Cundinamarca.
Teléfono Celular 3246416130
e-mail: angelasarmiento.2017@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Ingeniera Industrial con Magister en Ciencias Económicas y Especialización en Finanzas. Con suficiente experiencia trabajando en el área Financiera de compañías del sector real, lo que me ha permitido tener claridad conceptual y habilidades para la estructuración y liderazgo de proyectos, trabajo en equipo y manejo de relaciones interpersonales, así como el gusto por el aprendizaje continuo y los nuevos retos. Lo anterior, bajo el principio de la responsabilidad, la honestidad y el servicio tanto al cliente interno como externo.

LOGROS

- Reducir el riesgo del manejo del efectivo (cajas menores, anticipos) a través del establecimiento de un mejor método y manejo a por medio del uso de tarjetas recargables EFIPAGO. Se redujo no solo el riesgo del manejo del efectivo sino los procesos operativos desde el área contable.
- La implementación de SAP al área de Tesorería, logrando optimizar y automatizar tiempos y procesos.
- Automatización de procesos con bancos para lograr mejores conciliaciones bancarias a través de SAP, así como la mejora de tiempos para los cierres de mes. (management check)
- Automatización del pago a proveedores del exterior a través de nuevas herramientas tecnológicas y alianzas con la agencia de aduanas.

• EXPERIENCIA PROFESIONAL

ASESORA EN HOMESCHOOL /ACTUALMENTE

Guio a familias a que sus hijos puedan realizar sus estudios en colegios nacionales o internacionales de manera virtual desde casa o desde cualquier lugar y así poder enfocarse realmente en los talentos y habilidades de los jóvenes estudiantes.

PROPIETARIA AGENCIA DEVIAJES/ ACTUALMENTE

Asesoro a personas, familias , grupos de personas a escoger sus destinos de viajes, así como apoyarlos y acompañarlos antes, durante y a su regreso haciendo de sus viajes experiencias inolvidables.

ADIDAS COLOMBIA LTDA.

Treasury Manager

Diciembre 2007 – Febrero 2018

Teléfono: 6339000 ext.2010

SPHERA PRODUCCIONES S.A.

Jefe Financiera

Enero 2007 – Diciembre 2007

Teléfono: 5936868

BAM S.A.

Jefe de Compras

Diciembre 2003 – Julio 2006

Teléfono: 6708040

CONGELAGRO S.A. (McCAIN ANDINA S.A.)

Jefe de Tesorería

Febrero 2001 – Diciembre 2002

Teléfono 7247700

NALSANI S.A.

Asistente Financiera

Octubre 1999 - Febrero 2002

Teléfono: 3350077

AGRICOLA PAPAGAYO E INVERSIONES CALYPSO S.A.

Jefe de Tesorería y Comercio Exterior

Diciembre 1994 – Septiembre 1998

Teléfono: 3130024

MIPELLE Y CIA. LTDA

Directora Financiera

Mayo 1992 – Mayo 1994

Teléfono 7100411

Las principales funciones y en común en cada una de las compañías se resumen así:

- Planificar, gestionar y controlar la administración de los recursos financieros.
- Garantizar la eficacia y transparencia de las operaciones de ingresos y egresos del dinero de la compañía tanto en moneda local como en otras monedas.
- Preparar y Proyectar el Cash Flow (real y estimado) de la compañía.
- Participar en la elaboración del presupuesto anual de la compañía (Budget),
- Realizar Pagos y negociaciones con proveedores locales y del exterior, así como a las demás subsidiarias de la compañía, Incluyendo pagos tan importantes como dividendos, regalías, UAP, impuestos etc.
- Realizar los reintegros correspondientes a pagos de clientes del exterior y subsidiarias.
- Manejo, relación y negociación con bancos locales, fiduciarias y cuentas de compensación, negociación de divisas. (Bloomberg).
- Responder por el manejo y control de herramientas financieras como las coberturas (Hedging).
- Responder por la elaboración de Informes a entidades como DIAN y Banco de la Republica.

- Responder por el manejo de los seguros de la compañía, Inversiones, Obligaciones financieras, Análisis de estados financieros e indicadores financieros, Desarrollo de proyectos como Seguro de Crédito y Factoring, bajo los lineamientos de casa Matriz.
- Responder por el comercio exterior en lo financiero (importaciones-exportaciones) y controlar lo que hace referencia al régimen cambiario y sancionatorio.
- Responder por el manejo de las cuentas por cobrar de la compañía (cartera).
- Realizar todos los reportes mensuales como Quick Report, Balance sheet, Treasury Report, cash Flow, análisis de cuentas y demás solicitados por casa matriz y cumplir con los dead line acordados.
- Dar cumplimiento a las políticas de la compañía.

- **INFORMACION ACADEMICA**

FUNDACION UNIVERSIDAD DE AMERICA

Ingeniería Industrial

Octubre 1991

UNIVERSIDAD SANTO TOMAS

Magister en Ciencias Económicas con especialización en Finanzas

Agosto 1995

UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER (UIS)

Diplomado en Finanzas

Noviembre 1997

- **ESTUDIOS NO FORMALES**

Inglés

Open English

Actualmente

Upstairs

2010 –2015

Desarrollo Gerencial

Universidad de la Sabana

Diciembre 2014

Actualización Norma y procedimientos Cambiarios

CENI - BBVA

2015

Treasury Management Week

CITIBANK

2015

Liderazgo retención y compromiso – Manejo de Talento y desempeño

Adidas Colombia Ltda.

Abril 2008

Régimen de Cambios Internacionales y Control Cambiario

Febrero 2008, Agosto 2011, Octubre 2013, Febrero 2017

Ángela Patricia Sarmiento Q.

Ingeniera Industrial

C.C. 35.411.566

