

INFORMACIÓN DE CONTACTO

ANDRES FELIPE MONTOYA ADARVE

Fecha de nacimiento: 25 de Mayo de 1974

Nacionalidad: Colombiana- **Dirección:** Calle 15 # 1 AE 49 El Cortijo Madrid Cundinamarca

Estado Civil: Soltero

Teléfono: Whatsapp +14079148890 +57 3115506577

Correo electrónico: afmanimacion@hotmail.com andres27724@gmail.com

Perfil Profesional

Gestor Publico con 30 años de experiencia liderando ocupando cargos directivos en organizaciones comunales, servicio y función pública, **Profesional en Administración Publico Territorial** de la Escuela Superior de Administración Pública ESAP. Tengo una sólida trayectoria como Servidor y Funcionario Público en desarrollo organizacional y liderazgo de equipos. He participado en Planeación y Gestión de Proyectos en el sector público, Formación de Concejales en Alta Dirección del Estado, Gerencia Publica, Inducción y Actualización a la Administración Pública, Ordenamiento Territorial, Políticas Públicas Internacionales, Reglamentación de Facultades, Control Político y Funcionamiento de los Concejos Municipales, Ley de Garantías, Presupuesto Público y Participación Ciudadana, Derechos y Deberes de los Empleados, Gestión de Calidad, Derechos y Deberes de los Ciudadanos y Post Conflicto, Paz a la Acción, Sistema General de Regalías y Control social, Experto en programas de Campamentos Juveniles y Recreación, Voluntariado FIDES en Organización y Planeación de la Actividad Física para Personas con Discapacidad, Productor de Eventos y Espectáculos en Artes Escénicas con Lic. LEC00205804 Del Min. de Cultura con capacidad en Organización y Conducción de Personal, Animador, Presentador y Maestro de Ceremonias.

Competencias Destacadas

- **Liderazgo estratégico:** implementación de políticas globales alineadas con metas corporativas.
- **Comunicación efectiva:** fortalecimiento de relaciones laborales mediante habilidades de concertación, integración y resolución de conflictos.
- **Ambientación:** Eventos de bajo, mediano y alto Impacto.
- **Metodología Agiles:** aplicación de herramientas agiles para optimización de procesos.

Experiencia Laboral

- **Presidente del Concejo Municipal de Madrid.**
- **Gerente del Instituto Para El Deporte Y La Recreación de Madrid.**
- **Coordinador de Recreación, Campamentos Juveniles y servicio Social Entidades Municipales Funza, Mosquera y Madrid Cundinamarca.**
- **Presidente Junta de Acción Comunal Madrid Cundinamarca.**

Formación Académica

- **Administrador Publico Territorial**
Escuela Superior de Administración Pública (2026)
- **Curso de Planeación y Gestión de Proyectos en el Sector Publico**
Escuela Superior de Administración Pública /Alto Gobierno Bogotá D.C. (2019)
- **Curso de Inducción y Actualización a la Administración Pública**
Escuela Superior de Administración Pública /Alto Gobierno Bogotá D.C. (2018)
- **Curso de Gerencia Publica**
Escuela Superior de Administración Pública /Alto Gobierno Bogotá D.C. (2018)
- **Curso de Planificación**
Escuela Superior de Administración Pública /Alto Gobierno Bogotá D.C. (2018)
- **Curso de Ordenamiento Territorial**
Escuela Superior de Administración Pública/Alto Gobierno Bogotá D.C. (2018)

Formación Académica

- **Diplomado Gerencia Publica**
Escuela Superior de Administración Pública/Alto Gobierno Bogotá D.C. (2017)
- **Diplomado en Gerencia Publica – Formación de Concejales**
Escuela Superior de Administración Pública /Alto Gobierno Bogotá D.C. (2017)
- **Seminario Internacional de Políticas Públicas.**
Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Bogotá D.C. (2017)
- **Seminario Nacional de Autoridades Locales sobre Ley de Garantías, Presupuesto Público y Participación Ciudadana.**
Federación Colombiana de Autoridades Locales Cartagena (2017)
- **Derechos y Deberes de los Empleados Públicos, Gestión de Calidad, Derechos y Deberes de Los Ciudadanos y Post Conflicto.**
Universidad Distrital Francisco José de Caldas Facultad Tecnológica Bogotá D.C. (2016)
- **Paz a la Acción**
Escuela Superior de Administración Publica Bogotá D.C. (2016)
- **Diplomado Sistema General de Regalías y Control Social**
Escuela Superior de Administración Pública Bogotá D.C. (2013)

Certificaciones

- *Formación de Auditores Internos de Calidad SENA (2006)*
- *Conocimiento de la Norma ISO 9000 SENA (2006).*
- *Herramientas Estadísticas SENA (2006).*

Hitos Destacados

- Implementación de programas que fortalecen el conocimiento estatal en Instituciones Educativas “Concejo Al Aula”. **Madrid Cundinamarca.**
- Presentación y Aprobación de 3 Proyectos de Acuerdo por iniciativa propia al Concejo Municipal de Madrid Cundinamarca.
- Proyectos de Recreación y Servicio Social así como Formador de Lideres en Recreación Popular.