

## PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Derecho y Ciencias Políticas con más de 28 años de experiencia en áreas como Civil, Laboral, Comercial y de Familia. Especializada en Derecho Procesal Civil y Derecho Administrativo. Destaca por su capacidad analítica, excelentes relaciones interpersonales y habilidad para trabajar en equipo o de forma independiente. Experta en recaudo de cartera morosa y en la aplicación de mecanismos alternativos de solución de conflictos. Ha asesorado empresas del sector privado en aspectos comerciales, civiles y laborales durante más de 22 años. Dinámica, emprendedora y comprometida, busca nuevos desafíos que le permitan ejercer liderazgo con responsabilidad y eficiencia.

## EDUCACIÓN

### Diplomado en Gobernanza y Desarrollo Integrado de la Región Metropolitana

Universidad Externado de Colombia  
Bogotá – 2025

### Curso Liderazgo y Participación de la Mujeres en la Acción Pública Especialista en derecho administrativo

Universidad Santo  
Tomas 2020-2021

### Especialización en Derecho Procesal Civil

Universidad Autónoma de Colombia  
Terminación materias.-1997

### Abogada

Universidad Autónoma de  
Colombia 1990-1995

## GRACIELA CORONADO MENDOZA

C.C. 51.876.275  
TP 85489 C.S.J.

## EXPERIENCIA LABORAL

### PROFESIONAL INDEPENDIENTE

Julio de 1992 a la fecha

Asesoría Jurídica en las áreas de derecho comercial, civil, laboral y familia, a personas jurídicas y naturales en representación de demandantes y demandados.

### CONTRATISTA

Gobernación de Cundinamarca  
Secretaria de prospectiva e integración territorial  
Febrero 2025 a la fecha

- Elaboración y revisión de documentos y actos administrativos
- Apoyo en procesos de contratación y convenios interadministrativos
- Respuesta a PQR, derechos de petición y trámites de formalización predial
- Proyección de documentos jurídicos sobre esquemas asociativos territoriales
- Asistencia técnica en normatividad territorial a los municipios de Cundinamarca
- Diseño y ejecución de capacitaciones en integración regional y gestión territorial

### CONTRATISTA

Gobernación de Cundinamarca Julio  
2024 - Diciembre 2024

- Prestación de servicios profesionales como líder del proceso jurídico de la secretaria de integración regional.
- Actividad de contratación en las etapas precontractual, contractual y post contractual
- Dar respuesta a las PQRS, tutelas y peticiones
- Hacer seguimiento a los procesos de contratación en las plataformas SIA OBSERVA y SECOP II.
- Proyectar recursos, decretos, entre otros

### CONTRATISTA

Gobernación de Cundinamarca Abril  
2024 -junio 2024

- Prestar servicios profesionales como jurídica de la secretaria de integración regional en la gestión administrativa y procesos de contratación que le competan a la entidad
- Apoyar jurídicamente a la secretaría en lo de su competencia - Prestación de servicios profesionales como líder del proceso jurídico de la secretaria de integración regional.
- Actividad de contratación en las etapas precontractual, contractual y post contractual
- Dar respuesta a las PQRS, tutelas y peticiones

### PROFESIONAL TÍTULACIÓN DE BIENES

Alcaldía Ricaurte-Cundinamarca 2020-  
2023

Servicio profesional para procesos de titulación de los bienes inmuebles baldíos del Municipio de Ricaurte (Cundinamarca), y servir como enlace de tipo administrativo con la autoridad tituladora competente, y demás organismos estatales que confluyan en dicho proceso.

## APTITUDES

- Trabajo en equipo
- Liderazgo
- Conocimientos ofimáticos
- Organización y compromiso
- Resolución de conflictos y negociación

## CONTACTO



310-8070497



gracorcas@gmail.com

### **ASESORA JURIDÍCA**

Vidrios y laminados SAS

2021-2023

Asesoría Jurídica empresarial en las áreas de derecho laboral, civil y comercial, representando a la empresa como demandante y como demandada.

### **ASESORA JURIDÍCA**

**Cundeportes Ricaurte-Cundinamarca**

2021

Asesor jurídico externo de la junta municipal de deportes Cundeportes Ricaurte, para realizar las gestiones jurídicas, administrativas, contractuales, y de asistencia judicial disciplinaria de la entidad, seguimiento, control y asesoría de los procesos contractuales y presentación de informes correspondientes a los entes de control, a la vigencia del 2021

### **ASESORA JURIDÍCA**

Acura y artes SAS

2019-2020

Asesoría jurídica empresarial en el área de derecho civil, comercial y laboral en el recaudo de cartera a través del proceso ejecutivo singular y conciliación extrajudicial.

### **ASESORA JURIDÍCA**

Inversiones Argaez Salazar SAS 2018-

2020

Asesoría jurídica empresarial en el área de derecho civil, en el recaudo de cartera y representación d la empresa en los diferentes estrados judiciales en los que es demandada, elaboración y revisión de contratos en el área de la construcción.

### **ASESORA JURIDÍCA**

Soluciones tecnológicas línea gráfica SA 2018-

2020

Asesoría jurídica empresarial en el área de derecho civil, en el recaudo de cartera a través del proceso ejecutivo singular y conciliación extrajudicial.

### **ASESORA JURIDÍCA**

Importadora y Distribuidora Don R SAS 2015-

2018

Asesoría jurídica empresarial en el área de derecho civil, comercial y laboral en el recaudo de cartera a través del proceso ejecutivo singular y conciliación extrajudicial.

### **ASESORA JURIDÍCA**

Inmobiliaria Barrera LTDA

2000-2012

Asesoría Jurídica para celebración, elaboración y revisión de contratos de arrendamiento, estudio, compra y venta de inmuebles firma de escrituras públicas de compraventa de inmuebles. Experiencia en escrituras, certificados, paz y salvo, minutas, recaudo de cartera e hipotecas.