

Jessica Pérez

Abogada de la Universidad de los Andes, Profesional en Gobierno y Asuntos Públicos y Magister en Derecho, Gobierno y Gestión de la Justicia. Con experiencia en contratación estatal, controversias contractuales y asesoría a empresas multinacionales en asuntos de compliance, corporativos y societarios. Habilidades en investigación y facilidad de trabajo en equipo con creatividad y profundo sentido de compromiso.



• CONTACTO

Celular: (+57) 3046755587
Correo: jdanielaperezj@gmail.com
Linkedin:
www.linkedin.com/in/jdanielaperezj



EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES,
Bogotá D.C., Colombia.

Pregrado: Derecho. (2015 - 2020).

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES,
Bogotá D.C., Colombia.

**Pregrado: Gobierno y Asuntos Públicos.
(2018-2023).**

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES,
Bogotá D.C., Colombia.

**Posgrado: Maestría Derecho, Gobierno
y Gestión de la Justicia. (2023-2026).**



CURSOS Y SEMINARIOS

Diplomado: Gerencia de proyectos
POLITÉCNICO DE COLOMBIA - Virtual.
Enero, 2018

**Seminario Internacional de Derecho
Procesal:** La Independencia Judicial y
las Reformas a la Justicia
RED INTERINSTITUCIONAL DE DERECHO
PROCESAL Y JUSTICIA. Medellín, 2017



EXPERIENCIA LABORAL

Abogada

**Secretaría Distrital de ambiente
Diciembre 2025 - Actual**

- Realizar el acompañamiento jurídico y contractual a la Dirección de Contratación para adelantar los diferentes procesos de selección de contratistas.
- Realizar a través de mesas de trabajo el apoyo y acompañamiento jurídico-contractual a las diferentes direcciones de la Secretaría Distrital de Ambiente.
- Brindar acompañamiento jurídico y contractual a la Dirección de Contratación en la estructuración, desarrollo, control y seguimiento de los contratos de prestación de servicios.
- Apoyar la gestión de los contratos asignados mediante la elaboración y revisión de documentos, participación en mesas de trabajo y análisis de actos administrativos propios del proceso contractual.

Abogada

**Secretaría de Educación del Distrito
Abril 2024 - Actual**

- Realizar el acompañamiento jurídico y contractual a la Dirección de Contratación para adelantar los diferentes procesos de selección de contratistas en todas sus etapas y que requiere la SED en el marco del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Acompañar a las áreas en la proyección de los estudios y documentos para el desarrollo de los procesos de selección de contratistas en sus diferentes modalidades.



IDIOMAS

- Español (nativo)
- Inglés: B2



HERRAMIENTAS

- Office
- Argis
- Stata
- Excel



EXPERIENCIA LABORAL

- Realizar a través de mesas de trabajo el apoyo y acompañamiento jurídico-contractual a las diferentes direcciones de la Secretaría de Educación del Distrito.
- Realizar el análisis legal, jurisprudencial y doctrinal para resolver los asuntos jurídicos y que en materia de contratación surjan como consecuencia del ejercicio de la actividad precontractual, contractual y postcontractual

Abogada

Secretaría Distrital de Movilidad Julio 2025 - Diciembre 2025

- Brindar acompañamiento jurídico y contractual a la Dirección de Contratación en la estructuración, desarrollo, control y seguimiento de los contratos de prestación de servicios.
- Apoyar la gestión de los contratos asignados mediante la elaboración y revisión de documentos, participación en mesas de trabajo y análisis de actos administrativos propios del proceso contractual.

Abogada

Patrimonio Autónomo Fondo de Financiamiento para la Infraestructura Educativa, Ago 2022 - Dic 2022 y Ene 2023 - Abril 2024

- Procesos de Incumplimiento Contractual.
- Revisión y elaboración de Contratos.
- Procesos de sanción por Incumplimiento a Contratistas.
- Arreglos directos.
- Revisión de compensaciones legales.

Abogada

Pardo Bohórquez Abogados, Ago 2021 - Ago 2022

- Asesoría y soporte corporativo a empresas como Adama, Praxair, Brenntag, Summit Agro del grupo Sumitomo, entre otras.
- Asesoría en programas de cumplimiento y SAGRILAF a diferente empresas multinacionales.
- Trámites ante entes regulatorios y de control - ICA, INVIMA, entre otras.
- Revisión y elaboración de contratos y conceptos.
- Elaboración de marices normativas para diferentes clientes.
- Asesoría y soporte en Derecho Administrativo.



EXPERIENCIA LABORAL

Abogada

Gevecol SAS, Ene 2020 - Ene 2022

- Asesoría en contratación estatal a empresas de diferentes sectores.
- Asesoría a todas las principales empresas de vigilancia y seguridad en Colombia en materia de contratación pública.
- Elaboración de propuestas y negociaciones comerciales.
- Representación judicial en audiencias públicas.
- Capacitación en Secop I y Secop II para entidades públicas y privadas.
- Procesos de contratación estatal en todas las modalidades.

Abogada Junior

Pardo Bohórquez Abogados, Ene - Sep 2020

- Elaboración de conceptos y demandas.
- Gestión de trámites ante entes regulatorios.

Asistente de Investigación

Universidad de los Andes, Ago 2019- Dic 2019

Asistente del Diplomado en Gestión de Políticas Públicas y Planes Estratégicos para el Ejército Nacional de Colombia

Universidad de los Andes Escuela Alberto Lleras Camargo, 2017