

Diana Shirley Ordoñez Arias

Trabajadora Social

www.linkedin.com/in/diana-shirley-ordonez/ / Contacto 3162378679 / dianashoa@gmail.com / Gacheta

Trabajadora Social y Auxiliar de Enfermería, con experiencia en gestión pública, coordinación de programas sociales y articulación institucional. Actualmente me desempeño en la Gobernación de Cundinamarca, liderando procesos de asistencia técnica, seguimiento y cumplimiento normativo en el componente de envejecimiento y vejez, así como estrategias de protección integral para poblaciones vulnerables. Me destaco por mi capacidad de gestión, liderazgo y orientación a resultados. Actualmente curso la Especialización en Gerencia de Proyectos.

PERFIL PROFESIONAL

Trabajadora Social egresada de la Fundación Universitaria Católica del Norte y Auxiliar de Enfermería, con experiencia en gestión de programas sociales, articulación institucional, acompañamiento técnico a entidades territoriales y seguimiento a proyectos de protección integral. Actualmente me desempeño en la Gobernación de Cundinamarca, prestando servicios profesionales desde la gestión de la salud pública en apoyo a la vigilancia y control de los centros de atención para personas mayores del departamento, mediante la asistencia técnica y el acompañamiento a los procesos de inscripción, verificación, certificación y autorización de funcionamiento de los Centros de Larga Estancia y Centros Vida/Día, promoviendo el cumplimiento de los requisitos mínimos esenciales establecidos en la normatividad vigente. Comprometida con la transformación social, el bienestar comunitario y la garantía de derechos de poblaciones vulnerables, especialmente personas mayores, infancia, adolescencia y personas con discapacidad. Me caracterizo por mi capacidad de gestión, liderazgo, comunicación efectiva, trabajo interdisciplinario y orientación al logro de resultados. Actualmente curso la Especialización en Gerencia de Proyectos, fortaleciendo mis competencias en planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de iniciativas en el sector público y social.

HABILIDADES

- Coordinación efectiva de programas de protección integral.
- Gestión de recursos y estrategias para la obtención de fondos.
- Comunicación y articulación interinstitucional.
- Evaluación y seguimiento de programas sociales.
- Elaboración de informes y documentación técnica.
- Manejo de bases de datos y seguimiento estadístico.
- Trabajo en equipo y colaboración interdisciplinaria.
- Enfoque proactivo y solución de problemas.

EXPERIENCIA LABORAL

Trabajadora social- Salud Publica- Componente envejecimiento y vejez- Secretaria de Salud Departamento de Cundinamarca

Gobernación de Cundinamarca. Secretaria de Salud

16/04/2024 – 2026

- Realizar la inscripción de todos los centros de protección de larga estancia y centros vida día, en los centros asignados de acuerdo a la ley 1315 de 2009 y resoluciones 024 de 2017 y 055 de 2018, en los formatos establecidos en el sistema de calidad
- Realizar seguimiento a los procesos de inscripción, elaborar consolidados y formatos de seguimiento, llamadas telefónicas y comunicaciones necesarias, en los formatos establecidos en el sistema de calidad
- Realizar la verificación de requisitos en todos los centros de protección de larga estancia y centros vida día, de acuerdo a la ley 1315 de 2009 y resoluciones 024 de 2017 y 055 de 2018, en los formatos establecidos en el sistema de calidad
- Realizar consolidados a los planes de mejora para el cumplimiento de requisitos mínimos de los centros de atención para personas mayores en todos los centros de protección de larga estancia y centros vida día, en una la provincia asignada de acuerdo a la ley 1315 de 2009 y resoluciones 024 de 2017 y 055 de 2028, en los formatos establecidos en el sistema de calidad
- Responder de manera oportuna e inmediata los requerimientos e informes solicitados por los Entes de Control, instituciones o Comunidad en general, relacionados con el objeto del contrato.

Logros:

- **Inscripción completa de 12 centros:** Inscubí con éxito 12 centros de larga estancia y centros vida/día, cumpliendo con los requisitos establecidos en la Ley 1315 de 2009 y las resoluciones 024 de 2017 y 055 de 2018, utilizando los formatos del sistema de calidad.
- **Seguimiento detallado de procesos:** Realicé un seguimiento continuo y preciso de los procesos de inscripción en los centros asignados, elaborando consolidados y manteniendo comunicación constante con los centros a través de llamadas telefónicas y comunicaciones escritas.
- **Verificación efectiva de requisitos:** Verifiqué los requisitos en 12 centros, garantizando que cada uno cumpliera con las normativas vigentes (Ley 1315 de 2009 y resoluciones asociadas) y documentando los resultados en los formatos del sistema de calidad.
- **Consolidación de planes de mejora:** Elaboré consolidados de los planes de mejora en los centros asignados, asegurando el cumplimiento de los requisitos mínimos en centros de atención para personas mayores de larga estancia y centros vida/día.
- **Respuesta oportuna a requerimientos:** Respondí de manera oportuna y efectiva a todos los requerimientos e informes solicitados por los Entes de Control e instituciones, asegurando la transparencia y cumplimiento del contrato.

**Gestora de Programas de Protección Integral a la Población
Adulta Mayor – Infancia y Adolescencia, y Persona con
Discapacidad**

Gobernación de Cundinamarca. Secretaría de Desarrollo e
Inclusión Social. 27/02/2023 – 21/12/2023

Funciones:

- Brindar soporte en el proceso de caracterización, selección, ejecución, seguimiento y control de la entrega de la dotación a los centros vida/día, orientados a la protección de los adultos mayores.
- Ofrecer asistencia técnica a los municipios para el manejo de los elementos de dotación y el correcto funcionamiento de los centros vida/día.
- Brindar soporte en el proceso de caracterización, selección, ejecución, seguimiento y control de la entrega de la dotación a los centros de vida sensorial, orientados a la protección de la población con discapacidad.
- Colaborar en la realización de las jornadas que la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social lleve a cabo en los municipios del Departamento en respuesta a las solicitudes de la población vulnerable. Esto incluye apoyar entregas en los municipios y llevar a cabo el seguimiento y diligenciamiento de las bases de datos dispuestas tanto por la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social como por las organizaciones donantes.

Logros:

- Articulé el proyecto "Quiero Ver", logrando una comunicación efectiva con todos los municipios de Cundinamarca y su exitosa ejecución. Esta iniciativa alcanzó una cobertura del 82% de los municipios, beneficiando a 3,482 personas, incluyendo niños, personas mayores y con discapacidad. el proyecto "Quiero Ver", logrando una comunicación efectiva con todos los municipios de Cundinamarca y su exitosa ejecución. Esta iniciativa

alcanzó una cobertura del 82% de los municipios, beneficiando a 3,482 personas, incluyendo niños, personas mayores y con discapacidad.

- Coordiné la intervención odontológica en tres municipios, beneficiando a 373 personas con servicios especializados. Además, brindé asesoría técnica para el seguimiento de la dotación en 13 municipios, asegurando una ejecución efectiva de los centros de vida día del departamento.
- Logré la asignación exitosa de 60 ayudas técnicas (sillas de ruedas) a personas de 34 municipios de Cundinamarca, gracias a la colaboración de la fundación CIREC, Orden de Malta y Embajada Americana.
- Gestioné la colaboración con la Fundación Onesight en un proyecto para la prevención de la ceguera, extendiendo la atención a personas de 18-59 años que se encontraban fuera del alcance de otras fundaciones.

Practicante universitaria

Gobernación de Cundinamarca. Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social. 2022.

Funciones:

- Apoyar estrategias para la consecución de recursos que beneficien a la población vulnerable de los municipios de Cundinamarca, alineado con la meta del Plan de Desarrollo Departamental "Cundinamarca Región que Progresa".
- Realizar seguimiento a las ayudas gestionadas por la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social (SDIS) en los municipios priorizados.
- Es importante resaltar que las funciones se centran en la atención a solicitudes de la población vulnerable, la gestión de recursos y el seguimiento a las ayudas proporcionadas en los municipios de Cundinamarca.

Logros:

- Contribuí a la consecución de recursos para la realización de jornadas de prevención de la ceguera, beneficiando a niños, niñas y adolescentes en todo el departamento.
- Establecí exitosas estrategias de comunicación y articulación con diversos municipios, facilitando la ejecución efectiva de las jornadas de prevención de la ceguera.

Auxiliar de Investigación

Pedagogía de la Memoria: Por un pasado que se enseña y construye paces desde la memoria. Semillero de Investigación. Fundación Universitaria Católica del Norte. 02/08/2021 – 01/09/2023

Funciones:

- Elaboración de actas de reuniones para evaluar progresos y decisiones estratégicas.
- Conducción exitosa de 16 entrevistas en el trabajo de campo de la Comuna 6 de Medellín, incluyendo transcripciones.
- Presentación destacada del proyecto de investigación ante la red de semilleros Redcolsig.
- Exposición efectiva de los avances del proyecto en la Redcolsig nacional, obteniendo una puntuación sobresaliente de 88.
- Redacción de un artículo reflexivo titulado "Tejiendo las voces de la juventud en la reconstrucción de la memoria del conflicto armado: una experiencia investigativa en la Comuna 6 de Medellín 2022".

Logros:

- Documenté efectivamente a través de las actas de reuniones, proporcionando una herramienta clave para la evaluación del progreso.
- Conduje exitosamente entrevistas y transcripciones en el trabajo de campo, contribuyendo significativamente al proyecto "Pedagogía de la Memoria".
- Destacé en la presentación, logrando la clasificación para las nacionales en octubre tras una presentación sobresaliente en la red de semilleros Redcolsig en mayo.
- Obtuve una sobresaliente puntuación de 88 en la ponencia presentada en la Redcolsig nacional, destacando la calidad y relevancia del proyecto.
- Participé exitosamente en las jornadas académicas de trabajo social de octubre de 2022, organizadas por la Fundación Universitaria Católica del Norte.

- Elaboré un artículo reflexivo destacado titulado "Tejiendo las voces de la juventud en la reconstrucción de la memoria del conflicto armado", resaltando nuestra experiencia investigativa en la Comuna 6 de Medellín en 2022.

-

EDUCACIÓN.

- Trabajadora Social. Fundación Universitaria Católica del Norte. 2023.
- Diplomado: Conflicto, Memoria Y Paz: Una aproximación pedagógica al informe de la Comisión de la Verdad.

Intensidad de 100 horas. Universidad Nacional de Colombia. Facultad de Derecho y Ciencias Políticas y Sociales 2023.

- Diplomado: Política Pública. Intensidad de 80 horas. Escuela Superior de Administración Pública, Dirección de Capacitación. Bogotá 2021
- Auxiliar de Enfermería 2001.

Diana Shirley Ordoñez Arias
C.c. 27.606.284

REFERENCIAS LABORALES

CAROL YAZMIN BEJARANO VELANDIA
Psicóloga Mag. Salud Publica

NOHORA BEATRIZ MANRIQUE CARRILLO
Asesora de Despacho Gobernación de Cundinamarca
Cel 3112292940

MAURICIO FAJARDO GAMARRA
Politólogo
Cel 3162378679